

Zaproszenie do złożenia oferty

I. Dane Zamawiającego

Zamawiający:
Urząd Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie,
Pl. Batorego 4,
70-206 Szczecin,
Tel. 91 4340279
Fax 91 43 40 129

II. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia kwotę, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, zamówienie będzie realizowane na podstawie art. 4 ust 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Zamawiający zaprasza do złożenia oferty Wykonawcę, który wykona przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami i warunkami określonymi przez Zamawiającego.
3. KOD CPV: 22462000-6.

III. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie i dostawa do siedziby zamawiającego artykułów reklamowych z logiem Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty.

Zamawiający informuje, że,:

1. Zamawiający dostarczy grafiki/ zdjęcia niezbędne do realizacji zamówienia
2. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym profilowi zamówienia, zgodnie z wymogami ustawowymi. Warunek Zamawiający uzna za spełniony po przedstawieniu oświadczenia Wykonawcy.

V. Termin wykonania zamówienia

6 tygodni od dnia podpisania umowy.

VI. Dostawa zamówienia:

Wykonawca w ramach wynagrodzenia dostarczy materiały promocyjne w liczbie oraz rodzaju wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i terminem realizacji zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin pok. 29. Poszczególne rodzaje materiałów drukarskich powinny być dostarczone w opakowaniach zbiorczych. Każde opakowanie zbiorcze powinno być oznaczone rodzajem materiału drukarskiego wraz z liczbą sztuk przedmiotu. Wykonawca zapewni wyładunek artykułów oraz złożenie ich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać jego bezpieczny transport do siedziby Zamawiającego. Za szkody wynikłe z nienależytego zabezpieczenia przedmiotów podczas transportu do siedziby Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Pisemną ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zaproszenia do złożenia oferty.

VIII. Wymagane dokumenty:

1. Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Zaparafowany przez Wykonawcę wzór umowy** – Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty.

IX. Kryterium oceny Ofert:

Kryterium wyboru oferty jest cena – waga kryterium 100%. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej oraz osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami jest zobowiązana do kalkulacji ceny za przedmiot zamówienia w taki sposób, aby uwzględniała przynajmniej minimalną stawkę godzinową ustaloną na podstawie art. 2 ust. 3a, 3b i art. 5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalny wynagrodzeniu (Dz. U. z 2015 poz. 2008 t.j. z późn. zm.)

Ocena w tym kryterium będzie dokonywana wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa zaoferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

X. Okres związania ofertą:

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w nieprzejrzyistym i zamkniętym opakowaniu (kopercie) należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć osobiście do **dnia 20.07.2020 r. do godz. 12:00**.
2. Miejsce składania ofert: Urząd Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin, sekretariat pok. nr 29.
3. Kopertę należy opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresować i opisać według poniższego wzoru:

Urząd Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie
Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin
Dostawa materiałów promocyjnych
Numer sprawy: Sz-351-141/2020

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza cenowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty.

2. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie cenę brutto za całość zamówienia.

XIII. Osoby do kontaktu: Alicja Kądys, tel. +48 91-43-40-279.

W załączeniu:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Projekt umowy

Załącznik Nr 4 – Zdjęcia poglądowe

DYREKTOR
Urzędu Żeglugi Śródlądowej
w Szczecinie
Zatwierdzam
Piotr Durajczyk
.....