UMOWA Nr /2020

z dnia …..2020

zawarta pomiędzy:

1. Skarbem Państwa - Urzędem Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, adres 70-207 Szczecin, pl. Batorego 4, reprezentowanym przez dr inż. Piotr Durajczyk – p.o. Dyrektora Urzędu,

zwanym dalej „Zamawiającym"

a

1. …………….. prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą ………………………., ul. ………………., ………………., NIP …………………, REGON ………………….., reprezentowanym przez ……………………..zwanym dalej „Wykonawcą”

Przedmiot umowy

Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) w związku z przepisem art. 4 pkt. 8 tej ustawy.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa do siedziby Zamawiającego artykułów reklamowych z logiem Urzędu Żeglugi Śródlądowej.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy grafiki/ zdjęcia niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zapewnia, że materiały promocyjne stanowiące przedmiot niniejszej umowy odpowiadają ściśle warunkom określonym w opisie przedmiotu zamówienia, a także w złożonej ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nieużywany, fabrycznie nowy i nieuszkodzony.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych.
7. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z uwzględnieniem jego przeznaczenia tj. dla celów promocyjnych. W szczególności Wykonawca powinien zadbać o należytą jakość i estetykę wykonania wszystkich gadżetów, a ponadto o rozmieszczenie znaków graficznych i treści reklamowych na poszczególnych gadżetach w sposób zapewniający ich czytelność, trwałość   
   i identyfikowalność.

**§2**

Wykonawca zobowiązuje się współpracować w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

**§3**

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie 6 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia projektu artykułów promocyjnych, przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, w terminie 14 dni od podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko do siedziby Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70-206 Szczecin.

**§4**

1. Po dostarczeniu materiałów promocyjnych, stanowiących przedmiot umowy Zamawiający   
   w terminie do 2 dni roboczych potwierdzi ich odbiór w protokole zdawczo-odbiorczym, określającym zgodność dostarczonych gadżetów z warunkami umowy.
2. Za dzień zakończenia zobowiązań wynikających z umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy protokół zdawczo - odbiorczy materiałów promocyjnych - bez uwag.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały promocyjne są:
4. niezgodne z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy lub,
5. niekompletne lub,
6. posiadają ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości materiałów promocyjnych, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie 7 dniowy termin dostawy gadżetów wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

**§5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1   
   wynosi: (słownie: ).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jego realizacją.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą a Zamawiającym będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT po wykonaniu przedmiotu umowy oraz podpisaniu przez obie strony umowy protokołów zdawczo – odbiorczych.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§6**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca, zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
2. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. Za niedotrzymanie terminu usunięcia wad stwierdzonych w protokole, o którym mowa w §4 ust. 1Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.

**§7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności - Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie
   * Zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla dokonywania doręczeń. Przy braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.
2. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów mogących powstać   
   w związku z realizacją umowy.
3. W braku możliwości osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszystkie spory
4. Powstałe w związku z realizacją umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJACY**